

Administration, Banking & insurance, Clerk



Blanka Kolská

Bevorzugtes Land oder Stadt:	Tschechische Republik
Lohn:	Aus 500 EUR
Tätigkeitsbereich	Sekretariat, büroarbeit, geschäftstätigkeit
Beschäftigungsverhältnis	Teilzeit
offer.cv.ready-to-relocate.label	Ja

CV Inhaltsbeschreibung

Práce v Kladně, Slaném, Rakovníku

Arbeitserfahrung

01.01.2009 – 01.01.2012

A-Mano
Marketing, media marketing odbytu a darů

01.01.2003 – 01.01.2006

Česká Spořitelna a.s.
Specialista back office

01.01.1995 – 01.01.1996

ČSOB a.s.
Obchodník s CP

01.01.1991 – 01.01.1995

EAGB a.s.
Pokladní, směnárník

01.01.1991 – 01.01.1991

Elektroodbyt Teplice
Odborný ekonom

01.01.1991 – 01.01.1991

Jednota Teplice
Účetní

01.01.1990 – 01.01.1990

KB a. s.
Pokladní, směnárník, front-back office

01.01.1996 – 01.01.1998

O. B. Invest s.r.o.
Obchodník s CP

01.01.1998 – 01.01.2002

OSVČ
Výroba a prodej zboží

01.01.2006 – 01.01.2007

Poštovní Spořitelna
Úvěrový pracovník

01.06.2016 – Bis zum heutigen Tag

RR Invest
Editace webových stránek
Úprava webivých stránek internetového obchodu

01.01.1985 – 01.01.1990

SBČS

Pokladní, směnárník, front-back office

01.01.2002 – 01.01.2003

Start a.s.

Pracovník front office

Konverze vkl. knížek v ČS