



## Veronika Dvorakova

Bevorzugtes Land oder Tschechische Republik  
Stadt:  
Lohn: Aus 1000 EUR  
Tätigkeitsbereich Marketing, werbung, pr  
Beschäftigungsverhältnis Vollzeit  
offer.cv.ready-to- Ja  
relocate.label

### CV Inhaltsbeschreibung

Jsem absolventkou vysoké školy University of Sussex v Brightoně, ve Velké Británii, kde jsem v červnu 2015 obdržela Bakalářský titul s vyznamenáním BA (Hons) z Mezinárodních Vztahů a Antropologie. University of Sussex mi za můj akademický úspěch posléze udělila plné stipendium k Magisterskému studiu, ve kterém jsem se zaměřila na aktuální otázky migrace a v lednu 2017 jsem obdržela titul MA s vyznamenáním z Migracních Studií. V Anglii již žiji téměř osm let a za tu dobu jsem nasbírala bohaté a pestré pracovní zkušenosti a momentálně hledám uplatnění v ČR. Díky mému vysokoškolsému studiu a akademickému výzkumu, mám vysoce rozvinuté psané i mluvené komunikační schopnosti v anglickém jazyce. Hledám práci, která by mi nejen pomohla v mé profesionálním rozvoji, ani i v které bych mohla i nadále aktivně uplatňovat anglický jazyk.

### Arbeitserfahrung

01.09.2016 – Bis zum heutigen Tag

**East European Advice Centre, London**

**Překladatel Volunteer**

- Překlady materiálů s informacemi a radami o pracovních právech, smlouvách o zaměstnání pro Čechy a Slováky žijící ve Velké Británii.

01.01.2017 – Bis zum heutigen Tag

**Oxfam GB**

**Global Mobility assistant volunteer**

- Asistentka Globalní Mobility (GM) - jedna z funkcí HR, která se stará o správu mezinárodně mobilních zaměstnanců napříč různých jurisdikcemi - Asistence při rozvíjení postupů a rámců zásad GM a jejich implementací do managementu oddělení lidských zdrojů - Pomoc při zavádění systému řízení rizik a compliance GM - Analýzování zpráv a dat souvisejících s GM - Revize a aktualizace interních stránek GM - Zachování integrity dat souvisejících s mezinárodně mobilními zaměstnanci - Komunikace s dodavateli externích služeb (daňových a imigračních služeb)

01.11.2016 – 01.01.2017

**Pearson Education**

**Data Entry Administrator**

- Dočasná výpomoc se zadáváním dat - registrací zákazníků a vyplňováním objednávek